

STANOVY
Asociace stavitelů fotbalových hřišť s umělými trávnickými při ESTC, z.s.

Článek 1
Název a sídlo spolku

1.1 Název: Asociace stavitelů fotbalových hřišť s umělými trávnickými při ESTC, z.s. (dále také jen jako „Asociace“).

1.2 Sídlo spolku: Londýnská 329/25, Vinohrady, 120 00 Praha 2.

Článek 2
Účel spolku

2.1 Při zajišťování svého účelu Asociace spolupracuje s Fotbalovou asociací České republiky (dále také jen jako „FAČR“) a s ESTC – EMEA Synthetic Turf Council, se sídlem 40, rue Belliard, 1040 Brussels (dále také jen jako „ESTC“).

2.2 Účelem Asociace je sdružovat stavitele fotbalových hřišť s umělými trávnickými v České republice do profesní organizace a zajistit co nejvyšší kvalitu fotbalových hřišť s umělými trávnickými v České republice, rozvíjet odbornost a zajištění špičkové kvality v této oblasti u všech členů Asociace a prosazovat při jejich činnosti společné zájmy.

2.3 Asociace spolupracuje s FAČR za účelem dosažení co nejvyšší kvality fotbalových hřišť s umělými trávnickými při respektování soutěžního řádu FAČR a prováděcího pokynu FAČR k atestacím hřišť s umělými trávnickými nové 3. generace - (UT3G).

2.4 Účelem Asociace je rovněž spolupráce s dalšími subjekty působícími v oboru, které ovlivňují výstavbu fotbalových hřišť a se subjekty, které poskytují další související služby v České republice i v zahraničí.

2.5 Asociace dále hodlá v rámci své činnosti šířit a předávat objektivní informace v dané oblasti konečným uživatelům, kterými jsou fotbalové kluby, především pak kluby, které jsou organizované v rámci FAČR.

2.6 Cílem Asociace je mimo jiné usilovat o dobré jméno a kvalitu služeb poskytovaných členy Asociace.

2.7 Asociace si klade mimo jiné za cíl hájit a zastupovat společné zájmy členů Asociace související s provozováním jejich aktivit a prosazovat je u orgánů veřejné moci a územních a správních orgánů a dalších organizací včetně poradenské činnosti pro tyto subjekty.

2.8 Účelem Asociace je i poskytování odborných, konzultačních a poradenských služeb svým členům, a to za účelem jejich rozvoje a vytváření konkurenceschopnosti oboru v daném regionu.

2.9 Účelem Asociace je mimo jiné i pořádání různých kurzů, školení a obdobných akcí, které budou pořádány za účelem poskytování aktuálních informací z oboru nebo budou jinak prospěšné pro členy Asociace, včetně vzájemné výměny zkušeností v této oblasti.

2.10 Asociace taktéž vyvíjí vlastní odbornou, publikační, informační a vzdělávací činnost, případně další aktivity k naplnění výše uvedených cílů a k podpoře dalšího rozvoje Asociace, a to i na mezinárodní úrovni. V rámci této činnosti je cílem především získávání a předávání poznatků o nejnovějších trendech v oblasti stavitelství hřišť s umělými trávnickými.

Článek 3 Členství

3.1 Členství v Asociaci i ESTC je dobrovolné. Členství v Asociaci je řádné nebo přidružené. Řádným členem Asociace může být právnická osoba, která podniká v oblasti stavitelství fotbalových hřišť s umělými trávnicí, a která se chce podílet na naplňování cílů a účelu Asociace a souhlasí se stanovami Asociace. Fyzická osoba starší 18 let, která se chce podílet na naplňování cílů a účelu Asociace a souhlasí se stanovami Asociace, může být řádným členem, byla-li zvolena jako člen statutárního orgánu Asociace. Přidruženým členem může být právnická osoba, která podniká v oblasti stavitelství fotbalových hřišť jako odborný dodavatel nezbytných komponentů pro hřiště s UT3G. Pravidla zakotvená těmito stanovami pro členy platí pro řádné i přidružené členy, není-li výslovně stanoveno jinak. Právnickou osobu zastupuje její statutární orgán, ledaže si právnická osoba určí jiného zástupce.

3.2 Členství ve spolku je vázáno na osobu člena a nepřechází na právního nástupce.

3.3 Právnická osoba, která se chce stát řádným členem Asociace, může být zároveň trvalým členem ESTC.

3.4 Členem Asociace nemůže být fyzická osoba, která je členem orgánu právnické osoby, která je členem Asociace.

3.5 O přijetí za člena rozhoduje valná hromada Asociace nadpoloviční většinou hlasů všech členů, a to na základě písemné přihlášky anebo nabídkou členství ze strany Asociace učiněnou nadpoloviční většinou všech členů Asociace a následným doručením prohlášení zájemce obsahující jeho prohlášení o přistoupení ke stanovám Asociace, které musí být Asociaci doručeno nejpozději do třiceti (30) dnů ode dne doručení nabídky. Členství v Asociaci vzniká dnem uvedeným v rozhodnutí valné hromady o přijetí za člena Asociace anebo v případy nabídky členství doručením nabídky zájemce a zaplacením členského příspěvku ve lhůtě do deseti (10) dnů ode dne doručení výzvy Řídícího výboru. Den vzniku členství nesmí předcházet dni rozhodnutí valné hromady o přijetí za člena.

3.6 Členství zaniká

- a) vystoupením,
- b) vyloučením,
- c) nezaplacením členského příspěvku ani po výzvě k jeho úhradě a po uplynutí lhůty stanovené ve výzvě Asociace k zaplacení,
- d) úmrtím či zrušením člena Asociace,
- e) zánikem Asociace,
- f) u fyzické osoby, které vzniklo členství dle čl. 3.1 stanov, ke dni zániku funkce v řídicím výboru Asociace.

3.7 Vystoupením zaniká členství ke dni doručení písemného oznámení člena o vystoupení Asociaci.

3.8 Vyloučením zaniká členství dnem doručení rozhodnutí valné hromady o vyloučení členovi Asociace, jehož se týká. Písemný návrh na vyloučení může Asociaci podat kterýkoliv člen Asociace; návrh musí obsahovat okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení. Člen Asociace, proti kterému návrh směřuje, se s návrhem na vyloučení může seznámit v sídle Asociace, žádat vysvětlení, uvést a doložit vše, co mu je k prospěchu.

3.9 O vyloučení rozhoduje na svém zasedání valná hromada Asociace nadpoloviční většinou hlasů všech členů Asociace. Člen Asociace může být vyloučen z důvodů stanovených zákonem, nebo jestliže se dopustí jednání:

- a) které je dle platného právního řádu České republiky trestným činem, nebo
- b) které je v rozporu se stanovami Asociace, nebo
- c) které je v rozporu s předpisy FAČR a ESTC v oblasti činností stavitelů fotbalových hřišť s umělými trávníky, nebo
- d) které je neslučitelné se zájmy a cíli Asociace, anebo jiného člena Asociace

a v přiměřené lhůtě, ne však delší než třicet (30) dnů, nezjednal nápravu ani po výzvě Asociace. Výzva se nevyžaduje v případě, že následky porušení členských povinností nelze odstranit nebo způsobilo-li Asociaci, anebo jinému členovi Asociace, závažnou újmu.

3.10 Člen Asociace, o jehož vyloučení se hlasuje, nevykonává hlasovací právo.

3.11 Rozhodnutí o vyloučení se doručí vyloučenému členu na adresu uvedenou v seznamu členů, nebo na jeho elektronickou adresu.

3.12 Člen Asociace, o jehož vyloučení se jedná, může ve lhůtě patnáct (15) dnů ode dne doručení rozhodnutí valné hromady, podat písemný návrh, aby rozhodnutí valné hromady přezkoumal řídicí výbor. Návrh na přezkoumání rozhodnutí předkládá vyloučený člen v písemné podobě řídicímu výboru.

3.13 Zánikem členství nevzniká nárok na vrácení dříve zaplacených členských příspěvků ani jejich poměrné částky.

3.14 Asociace vede seznam členů. Zápis a výmaz týkající se členství osob v Asociaci provádí Generální sekretář Asociace zápisem nového údaje a přeškrtnutím údaje, který se mění tak, aby i tento údaj byl i nadále čitelný. Seznam členů může být veden elektronickou formou. Seznam členů není zpřístupněn.

Článek 4

Práva a povinnosti členů

4.1 Členové Asociace mají následující práva:

- a) účastnit se jednání na valné hromadě,
- b) být volen do orgánů Asociace,
- c) volit členy orgánů Asociace,
- d) podávat podněty a návrhy orgánům Asociace,
- e) požadovat vysvětlení od řídicího výboru,
- f) vyžadovat informace od orgánů Asociace,
- g) účastnit akcí organizovaných Asociací nebo se na nich podílet,
- h) kdykoliv vystoupit z Asociace,
- i) podílet se na praktické činnosti Asociace.

Práva uvedená pod body 4.1 písm. b) a c) nemají přidružení členové Asociace.

4.2 Členové Asociace mají následující povinnosti:

- a) dodržovat stanovy Asociace, plnit usnesení orgánů Asociace,
- b) hájit zájmy a sledovat cíle Asociace, člen Asociace nesmí svým jednáním poškodit přímo nebo nepřímo dobré jméno jiného člena Asociace, zejména nesmí kritizovat veřejně jiného člena Asociace způsobem dotýkajícím se jeho dobrého jména, zapovězeno je i poškozování zájmů členů Asociace nepřiměřeně nízkými cenovými nabídkami, které nejsou v souladu s cenami v místě a čase obvyklými
- c) řádně a včas platit členské příspěvky ve výši a lhůtě určené valnou hromadou, event. stanovami,

- d) aktivně se podílet na činnosti orgánů, do nichž byli zvoleni,
- e) oznamovat do sídla Asociace veškeré změny svého jména nebo firmy, adresy, telefonního či emailového spojení a další skutečnosti důležité z hlediska činnosti Asociace a vedení seznamu členů,
- g) vyvarovat se jednání, které by ohrozilo nebo znevážilo společnou snahu všech členů o docilování nejvyšší kvality při výstavbě fotbalových hřišť s UT3G,
- h) provádět výstavbu hřišť výhradně podle všech aktuálně platných ustanovení Prováděcího pokynu FAČR k atestacím fotbalových hřišť s UT3G,
- i) věnovat zvláštní pozornost při realizaci stavby dodání finální konstrukční vrstvy ze štěrkodrtě frakce 0/4 a rovněž provádět a dokládat veškeré zkoušky hutnění, rovinatosti a vodopropustnosti spodní stavby dle platných norem,
- j) nezamlčovat podstatné skutečnosti zjištěné při realizaci zakázky,
- k) člen Asociace nesmí převzít rozpracovanou zakázku bez vědomí jejího předchozího zhotovitele.

Článek 5 **Členský příspěvek**

5.1 Členské příspěvky jsou určeny k zajištění činnosti Asociace.

5.2 Výši ročního členského příspěvku řádného člena stanoví valná hromada. Členský příspěvek však nikdy nesmí být nižší než 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) a nesmí být stanoven ve výši přesahující 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

5.3. Výše ročního členského příspěvku přidruženého člena se rovná jedné polovině ročního členského příspěvku řádného člena stanoveného valnou hromadou.

5.4. Splatnost ročního členského příspěvku člena stanoví valná hromada.

Článek 6 **Orgány Asociace**

6.1 Orgány Asociace jsou valná hromada, řídicí výbor a Radní Asociace.

Článek 7 **Valná hromada**

7.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem Asociace. Valnou hromadu tvoří řádní členové Asociace.

7.2 Zasedání valné hromady svolává generální sekretář Asociace po dohodě s Prezidentem Asociace podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Generální sekretář svolává valnou hromadu písemnou pozvánkou odeslanou všem členům Asociace na adresu uvedenou v seznamu členů, a to nejméně čtrnáct (14) dnů přede dnem konání valné hromady. V pozvánce uvede místo a čas konání valné hromady, návrh programu valné hromady a návrhy materiálů k jednotlivým bodům zasedání valné hromady. Písemnou pozvánkou se rozumí i e-mail. Již svolané zasedání valné hromady lze odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno. Souhlasí-li všichni členové, je možno svolat valnou hromadu i bez dodržení výše uvedených zásad.

7.3 Generální sekretář Asociace je povinen svolat valnou hromadu rovněž v případě, že o to písemně požádá alespoň jedna čtvrtina řádných členů Asociace, a to do jednoho (1) měsíce od doručení písemné žádosti; nesvolá-li prezident v uvedené lhůtě zasedání valné hromady, může ten, kdo podal žádost o svolání valné hromady, svolat zasedání valné hromady na náklady Asociace sám. Takto svolané zasedání Asociace může být odvoláno nebo odloženo jen na návrh nebo se souhlasem toho, kdo k němu dal podnět.

7.4 Valná hromada je usnášení schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech řádných členů Asociace. Není-li uvedeno jinak, valná hromada rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných řádných členů Asociace. Rozhodnutí o změně stanov a zrušení Asociace vyžaduje souhlas alespoň dvou třetin všech řádných členů Asociace.

7.5 Právnícké osoby zastupují na valné hromadě členové statutárních orgánů právnických osob nebo zmocněná osoba. Fyzické osoby se musí zúčastnit osobně.

7.6 Není-li valná hromada usnášeníschopná v určenou dobu, započne její zasedání o půl hodiny později a valná hromada je usnášení schopná za jakéhokoliv počtu přítomných řádných členů Asociace.

7.7 Každý řádný člen Asociace má jeden hlas. Hlasy řádných členů jsou si rovné. Přidružení členové nemají žádná hlasovací práva.

7.8 Zasedání valné hromady řídí prezident Asociace nebo jím pověřený člen řídicího výboru. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen se souhlasem nadpoloviční většiny všech řádných členů Asociace.

7.9 Řídicí výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání valné hromady do třiceti (30) dnů ode dne jejího konání. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila valná hromada. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak a kdy se konalo, kdo jej zahájil, kdo mu předsedal, případně jaké další činovníky valná hromada zvolila, jaká usnesení byla přijata a dále kdy byl zápis vyhotoven. Kopii zápisu z valné hromady rozešle řídicí výbor všem členům Asociace na adresy uvedené v seznamu členů.

7.10 Do působnosti valné hromady patří:

- a) rozhodování o změně stanov,
- b) přijímání členů Asociace,
- c) volba a odvolání Prezidenta Asociace a Generálního sekretáře Asociace,
- d) volba a odvolání Radního Asociace,
- e) schvalování výše členského příspěvku,
- f) projednávání zprávy řídicího výboru o činnosti a hospodaření Asociace za uplynulé období a schvalování účetní závěrky a rozpočtu na následující rok,
- g) schvalování plánu činnosti Asociace a návrhu rozpočtu Asociace,
- h) schvalování jednacího a volebního řádu valné hromady,
- i) rozhodování o vyloučení člena,
- j) rozhodování o zrušení Asociace s likvidací nebo o její přeměně,
- k) volba likvidátora,
- l) volba zapisovatele, ověřovatele zápisu a osoby pověřené sčítáním hlasů na valné hromadě,
- m) další věci v tomto bodě neuvedeném, pokud to není v rozporu se stanovami nebo zákonem.

Článek 8

Řídicí výbor

8.1 Řídicí výbor je kolektivním statutárním orgánem Asociace. Členem řídicího výboru může být jen fyzická osoba. Řídicí výbor tvoří dva (2) řádní členové, a to Prezident Asociace a Generální sekretář Asociace, přičemž vždy nejméně jeden (1) musí být ze členů orgánů právnických osob, které jsou řádnými členy Asociace nebo jimi pověřených zaměstnanců. Řídicí výbor odpovídá za řádné hospodaření Asociace, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá o řádnou péči o majetek a o řádné naplňování poslání Asociace. Řídicí výbor vede a řídí práci Asociace v období mezi valnými hromadami, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o rozvoj Asociace. Každý z členů řídicího výboru Asociace je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.

8.2 Funkční období členů řídicího výboru činí dva roky a počíná dnem zvolení do funkce. Funkční období člena řídicího výboru neskončí, v případě uplynutí funkčního období, dříve,

než bude valnou hromadou zvolen nový člen řídicího výboru. V tomto případě zaniká funkce člena řídicího výboru, u něhož uplynulo funkční období, zvolením nového člena řídicího výboru.

8.3 Člen řídicího výboru může v průběhu funkčního období na svou funkci rezignovat, a to prostřednictvím doporučeného dopisu adresovaného Asociaci. V případě, že v průběhu funkčního období některý z členů řídicího výboru rezignuje na svou funkci, je řídicí výbor oprávněn provést kooptaci nového člena řídicího výboru.

8.4 Členové řídicího výboru mohou být voleni opakovaně.

8.5 Členové řídicího výboru zastupují Asociaci navenek, a to každý z nich samostatně s výjimkou (a) majetkových dispozic nebo jakéhokoli nakládání s nemovitými věcmi (b) uzavírání veškerých smluv a (c) písemné komunikace s FAČR a ESTC, kdy v těchto případech uvedených pod písmenem a), b) a c) zastupují Asociaci oba členové řídicího výboru.

8.6 Při jednání jménem Asociace jsou členové řídicího výboru povinni postupovat v souladu s rozhodnutími valné hromady a řídicího výboru.

8.7 Řídicí výbor zasedá podle potřeby, nejméně dvakrát za rok, a to v místě a termínu, které zajistí generální sekretář, zpravidla písemnou pozvánkou zasloupanou nejméně čtrnáct (14) dní před termínem zasedání řídicího výboru všem členům řídicího výboru na adresu jejich trvalého bydliště. Generální sekretář je povinen svolat zasedání řídicího výboru vždy, požádá-li o to některý ze členů výboru.

8.8 Řídicí výbor je usnášeníschopný, jsou-li přítomni oba jeho členové. Pro přijetí rozhodnutí je zapotřebí souhlasu většiny hlasů všech členů řídicího výboru. Při rozhodování je hlasovací právo členů řídicího výboru rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas Prezidenta Asociace.

8.9 O jednání řídicího výboru se pořizuje písemný zápis, který vyhotovuje pověřený člen řídicího výboru.

8.10 Řídicí výbor rozhoduje o dalších otázkách, které nejsou v pravomoci jiných orgánů Asociace nebo, které mu svěřují stanovy.

8.11 Generální sekretář svou funkci vykonává na základě pracovní smlouvy.

8.12 Do pravomoci řídicího výboru patří:

- a) plnit úkoly uložené řídicímu výboru valnou hromadou,
- b) informovat valnou hromadu Asociace o své činnosti,
- c) přispívat ke zlepšení komunikace mezi členy Asociace,
- d) pomáhat členům Asociace při řešení jejich problémů souvisejících s cíli a účelem Asociace,
- e) řádně hospodařit s majetkem Asociace,
- f) předkládat valné hromadě zprávu o hospodaření,
- g) předkládat valné hromadě návrh rozpočtu na další období,
- h) řádně vést účetnictví,
- ch) jednat v souladu se stanovami Asociace,
- i) napomáhat smírnému řešení sporů mezi členy Asociace.

Článek 9 Radní Asociace

9.1 Radní Asociace je poradním orgánem Asociace.

9.2 Radním Asociace může být jen fyzická osoba. Radní Asociace musí být ze členů orgánů právnických osob, které jsou řádnými členy Asociace nebo jimi pověřených zaměstnanců.

9.3 Funkční období Radního Asociace činí dva (2) roky a počíná dnem zvolení do funkce. Funkční období Radního Asociace neskončí, v případě uplynutí funkčního období, dříve, než bude valnou hromadou zvolen nový Radní. V tomto případě zaniká funkce Radního Asociace, u něhož uplynulo funkční období, zvolením nového Radního Asociace.

9.4 Radní Asociace je oprávněn:

- a) účastnit se schůze či jakéhokoli jednání jakéhokoli orgánů Asociace;
- b) nahlížet do jakýchkoli dokladů a jiných dokumentů Asociace;
- c) dát podnět ke svolání jakéhokoli orgánu Asociace;
- d) podávat podněty a návrhy jakémukoli orgánu Asociace;
- e) požadovat vysvětlení od Řídícího výboru a vyžadovat informace od orgánů Asociace.

9.5 Do působnosti Radního Asociace patří poskytování poradních stanovisek pro Řídící výbor Asociace.

Článek 10

Seznam členů Asociace

10.1 Asociace vede seznam všech svých členů. Vedením seznamu členů je pověřen řídicí výbor.

10.2 Zápis o vzniku členství a jeho zániku se provádí na základě rozhodnutí příslušného orgánu Asociace.

10.3 U fyzické osoby se uvede jméno, příjmení, bydliště u právnické osoby firma a sídlo. U jednotlivých členů bude uvedena adresa pro doručování členovi, má-li být doručováno na adresu odlišnou od adresy bydliště či sídla, dále se uvede den a způsob vzniku a zániku členství. Seznam je přístupný pouze členům a orgánům Asociace. O výmazu údajů ze seznamu členů Asociace rozhoduje valná hromada.

10.4 Asociace zachází s údaji o členovi jako s důvěrnými a nesmí je bez jeho souhlasu poskytovat třetím osobám. Asociace smí bez souhlasu člena sdělit pouze jeho jméno, obor či specializaci. Výjimkou je oficiální web Asociace, kde jsou na titulní straně umístěna loga všech členů s hypertextovým odkazem na jejich internetové stránky.

Článek 11

Financování a hospodaření

11.1 Činnost Asociace je financována příspěvky svých členů, z výnosů z majetku Asociace, dary tuzemských fyzických a právnických osob, případně příspěvky od územních a státních orgánů, FAČR, granty, dotacemi, subvencemi a ostatními zákonnými příjmy a výnosy.

11.2 Finanční a materiální prostředky, která má Asociace k dispozici, smějí být použity jen za účelem naplnění cílů Asociace a na činnosti v souladu se stanovami Asociace. Při využívání těchto prostředků je třeba postupovat s péčí řádného hospodáře.

11.3 Za hospodaření odpovídá řídicí výbor Asociace, který je povinen o způsobu hospodaření a plnění rozpočtu předložit valné hromadě zprávu o hospodaření, včetně účetní závěrky. Hospodaření se uskutečňuje v souladu s ročním rozpočtem schváleným valnou hromadou. O převezech vlastnického práva k movitému majetku, o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s ním, rozhoduje řídicí výbor. O veškerých dispozicích s nemovitým majetkem rozhoduje valná hromada hlasováním, kterým zaváže řídicí výbor k jednání za Asociaci.

11.4 Členové Asociace mají právo na proplacení cestovních náhrad při vykonávání činnosti ve prospěch Asociace.

Článek 12

Hlasování per rollam

12.1 Valná hromada může přijímat svá rozhodnutí také per rollam (mimo zasedání) korespondenčně (v písemné podobě). Návrh na rozhodování per rollam je zaslán jednotlivým členům e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou v seznamu členů či písemně s využitím poštovních služeb na adresu uvedenou v seznamu členů. Návrh musí obsahovat alespoň návrh usnesení, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, a údaj o lhůtě, ve které se má člen Asociace vyjádřit. Tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů. K platnosti písemného hlasování se vyžaduje vyjádření řádného člena s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí. Řídící výbor oznámí členům spolku písemně nebo jiným vhodným způsobem výsledek hlasování, a pokud bylo usnesení přijato, oznámí jim i celý obsah přijatého usnesení. Neučiní-li to bez zbytečného odkladu, může oznámení učinit na náklady Asociace ten, kdo usnesení navrhl. Při hlasování per rollam je rozhodnutí přijato, pokud se pro jeho přijetí vysloví nadpoloviční většina všech členů spolku.

12.2 Návrh k hlasování o určité věci per rollam musí před rozesláním všem řádným členům schválit řídicí výbor, a to písemně či emailem.

Článek 13

Zrušení Asociace a likvidace

13.1 Asociace může být zrušena:

- a) rozhodnutím valné hromady,
- b) na základě zákona,
- c) soudem.

13.2 V případě zrušení Asociace bez právního nástupce rozhodnutím valné hromady, bude provedena její likvidace. Valná hromada rozhodne o způsobu majetkového vypořádání a rozhodne o povolání likvidátora. V případě, že Asociace obdržela účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu (dotaci, grant apod.), naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.

Článek 14

Závěrečná ustanovení

14.1 Asociace může na základě rozhodnutí valné hromady vydat vnitřní předpisy Asociace upravující zejména hospodaření, organizační a jednací řád.

14.2 Stanovy Asociace jsou uloženy v sídle Asociace.

14.3 Právní poměry Asociace se řídí těmito stanovami a v případech jimi neupravených příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.